

# AVALIAÇÃO DO IMPACTO DA TECNOLOGIA NO TRABALHO CONTÁBIL: UM ESTUDO DE CASO EM UM ESCRITÓRIO DA GRANDE VITÓRIA

Eduardo Brasil Tacla<sup>1</sup>, Renata Borges Fernandes<sup>1</sup>, Valdomiro dos Santos Correa Filho<sup>1</sup>, Waleska F. Madi<sup>2</sup>, Leandro Siqueira Lima<sup>2</sup>, Renato Tognere Ferron<sup>2</sup>.

<sup>1</sup>Acadêmicos do curso de Ciências Contábeis

<sup>2</sup>Docente Multivix – Vitória

## RESUMO

A contabilidade é uma área que está em constante evolução e que precisa se adaptar às novas demandas do mercado. Uma empresa contábil é aquela que busca ir além do básico, utilizando ferramentas tecnológicas que automatizam, otimizam e integram os processos contábeis, fornecendo soluções rápidas, seguras e personalizadas, de acordo com as necessidades e expectativas dos clientes. Além disso, uma empresa contábil possui áreas de T.I (suporte), inovação e desenvolvimento, marketing, comercial e vendas, que são corresponsáveis por captar e desenvolver valor e crescimento para o negócio, atraindo e fidelizando clientes, reduzindo custos e aumentando a lucratividade. Portanto, a inovação na contabilidade é um fator essencial para o sucesso de uma empresa contábil no cenário atual. Este artigo pretende avaliar o impacto da tecnologia da informação nos trabalhos contábeis, por meio de uma pesquisa de opinião e usabilidade sobre os sistemas usados na empresa Quantum Soluções Empresariais Ltda. No artigo são explorados os conceitos de escritório contábil, empresa contábil, os procedimentos de departamentos de interesse para fins do artigo, vantagens da automatização dos procedimentos contábeis, conceitos de sistemas de informação empresarial, a importância da opinião do usuário de sistemas, entre outros assuntos e, por fim, são apresentados os resultados e conclusões do estudo de caso.

## PALAVRAS-CHAVE

Trabalho; Contabilidade; Tecnologia; Empresa; Inovação; Sistemas.

## KEYWORDS

Accounting is a constantly evolving field that must adapt to new market demands. A modern accounting firm goes beyond basic services by leveraging technological tools to automate, optimize, and integrate accounting processes, offering fast, secure, and customized solutions tailored to clients' needs and expectations. Additionally, such firms have dedicated departments in IT support, innovation and development, marketing, sales, and commercial strategy, all of which contribute to generating value and business growth by attracting and retaining clients, reducing costs, and increasing profitability. Therefore, innovation is essential for the success of accounting firms in today's business landscape. This article aims to assess the impact of information technology on accounting practices through a user opinion and usability survey focused on the systems used by the company Quantum Soluções Empresariais Ltda. The article explores key concepts such as the distinction between accounting offices and accounting firms, departmental procedures, benefits of process automation, business information systems, and the importance of user feedback. The study concludes by presenting the results and findings of the case analysis.

## KEYWORDS

Work; Accounting; Technology; Business; Innovation; Systems.

## INTRODUÇÃO

A automação dos procedimentos contábeis, bem como do trabalho em geral, abriu diversas possibilidades de melhorar o desempenho dos trabalhos contábeis, no sentido de otimizar a eficiência da prestação de serviços contábeis (ALMEIDA, 2020). Segundo Albertin (2003, p.1):

A Tecnologia de Informação (TI) tem sido considerada como um dos componentes mais importantes do ambiente empresarial atual, sendo que as organizações brasileiras têm utilizado ampla e intensamente esta tecnologia, tanto em nível estratégico como operacional.

Oliveira e Malinowski (2016, p. 20) concluíram que:

Na atual conjuntura da contabilidade, saber lidar com as novas tecnologias da informação não significa um diferencial profissional entre os contadores, mas sim, condições essenciais para o exercício pleno da atividade contábil. (grifo nosso).

Almeida (2020, p.2) argumenta sobre:

rotinas podem sim ser automatizadas deixando o profissional contábil [...] com maior disponibilidade de tempo para uma atividade mais consultiva, ou para análise dos números e de procedimentos para elaboração de relatórios gerenciais, controles internos, preparação das demonstrações financeiras e notas explicativas entre outras atividades de assessoramento. (grifo nosso).

Considerando então o cenário atual de adoção desses avanços tecnológicos nos escritórios contábeis, o presente estudo tem como objetivo geral avaliar o impacto que o uso das inovações da tecnologia da informação causa nas empresas contábeis. Mas especificamente, o presente estudo tem como objetivo específico avaliar o impacto causado pela adoção das inovações da tecnologia da informação na empresa Quantum Soluções Empresariais Ltda.

Sobre a Quantum Soluções Empresariais Ltda. (2023, Quantum), situada em Vitória/ES:

Fundada em 1997 pelos contadores Jonas Lacerda Silva e Romulo Monaldi Marroquio, a Quantum Soluções conta hoje com mais de 100 colaboradores e 600 clientes atendidos nos estados do Espírito Santo e Bahia, sendo que todas essas conquistas são apenas parte da nossa trajetória de destaque no mercado contábil, no qual buscamos entregar sempre o melhor atendimento e os melhores resultados a todos que confiam sua contabilidade aos nossos profissionais. (grifo nosso).

Este estudo parte da hipótese de que o uso das inovações da tecnologia da informação no exercício dos procedimentos contábeis na Quantum Soluções Empresariais Ltda., impacta positivamente na qualidade (redução de erros) e no tempo de realização das tarefas (redução do tempo trabalhado por tarefa). Este estudo pretende averiguar essa hipótese através de uma pesquisa sobre a percepção do trabalho na Quantum Soluções Empresariais Ltda., relacionando o uso da tecnologia na rotina de trabalho dos colaboradores, através da opinião e informações colhidas dos colaboradores da empresa.

Este estudo traz consigo o problema a ser respondido que é: qual é o impacto que a utilização de tecnologias traz para o trabalho contábil e,

consequentemente, para os serviços contábeis prestados? Entretanto, qual é a percepção dos colaboradores da empresa sobre o uso das inovações da tecnologia da informação? Responder a essa última pergunta é de suma importância para avaliar o impacto causado pela tecnologia da informação no trabalho contábil.

A escolha desse tema é justificada pela sua relevância para o meio empresarial de contabilidade, e, para os profissionais atuantes da área de contabilidade. Pois em tese, ao mesmo tempo que o serviço prestado pode ser agilizado com o emprego de tais tecnologias, o serviço prestado também pode alcançar uma qualidade cada vez maior por meio dos seus colaboradores em consonância com tais tecnologias, culminando em uma otimização geral da prestação do serviço contábil. Sendo assim, abre-se a possibilidade de a empresa oferecer serviços cada vez mais valorizados, e até mesmo, ampliar a capacidade de prestação desses serviços.

## 1. REFERENCIAL TEÓRICO A

### 1.1 EMPRESA CONTÁBIL

Segundo Fabri e Figueiredo, citados por Ruschel, Frezza e Utzig (2011, p. 3):

Uma organização de serviços contábeis, segundo Figueiredo e Fabri (2000, p. 44), '[...]é aquela que tem como missão prestar serviço de natureza contábil. Nela centralizam-se e executam-se as informações patrimoniais de pessoas físicas ou jurídicas, sob sua responsabilidade, que exercem as diversas atividades econômicas. É um conjunto formado da união entre tecnologia, elementos como máquinas, objetos e móveis, e a capacidade humana disponível. (grifo nosso).

Atualmente, o termo empresa contábil vem sendo utilizado a fim de separar dois tipos de perspectivas sobre negócios contábeis observadas no mercado. Enquanto o termo escritório contábil carrega uma perspectiva da prestação de serviços ao cliente a fim de apenas cumprir com as demandas legais e obrigatórias (burocráticas) do cliente, o termo empresa contábil vem sendo utilizado para se referir a perspectiva de um ativo esforço de tornar disponível um escopo de prestação de serviços ao cliente para além das demandas burocráticas, com mais ênfase em serviços de consultoria, assessoria e, principalmente, a contabilidade consultiva em conjunto com o uso da tecnologia da informação – como por exemplo, o uso de *business intelligence*, por

meio da plataforma *Power BI*, em *dashboards* para confeccionar relatórios financeiros e entre outros relatórios com a finalidade de fornecerem análises sob demanda; esse uso é observado na empresa estudada. Em resumo, escritório contábil seria a empresa que apenas cumpre com o básico esperado de uma empresa contábil, enquanto empresa contábil iria além do básico esperado no ramo de prestação de serviços contábeis atual (CONTA AZUL BLOG, 2023).

Uma empresa contábil é uma empresa especializada em serviços de contabilidade. Seu principal objetivo é fornecer suporte contábil a outras empresas, organizações ou indivíduos que necessitam de assistência na gestão por meio da terceirização. Dentre os serviços oferecidos, os mais típicos são: abertura de empresas (assessoria), escrituração contábil (assessoria), entrega de obrigações acessórias (assessoria), assessoria de departamento pessoal, assessoria para planejamento tributário, assessoria para gestão financeira, extinção de empresas (assessoria) e consultorias específicas sob demanda (Blog Contabilizei, 2023).

Pode-se dividir os serviços contábeis em duas grandes categorias: a assessoria contábil e a consultoria contábil. Enquanto a assessoria identifica as demandas e supre essas demandas, a consultoria se limita em apenas identificar as demandas e apontar soluções (Blog ContaAzul, 2023). Segundo o Blog ContaAzul,

a consultoria se trata de um serviço de contabilidade específico para determinado gargalo contábil. Nesse caso, o empreendedor já conta com o suporte de uma assessoria (que é obrigatório, como falamos), mas tem a necessidade de solucionar determinado desafio. (grifo nosso).

Para exemplificar as diferenças entre um escritório e uma empresa contábil, nos termos supramencionados, é pertinente apontar exemplos genéricos de organogramas correspondentes, mostrados a abaixo.

Segundo Chiavenato citado por Lopes e segundo Lopes (2019, p.2):

O organograma empresarial representa a ilustração gráfica da estrutura organizacional de uma empresa (CHIAVENATO, 2010). Persistem atualmente nas estruturas organizacionais organogramas rígidos, burocráticos que permite uma visualização burocrática das práticas organizacionais. Entretanto, inovação é uma das formas de vencer barreiras e tornar as empresas mais flexíveis às mudanças, além de ser um diferencial competitivo. (grifo nosso).

Organograma genérico de um escritório contábil:

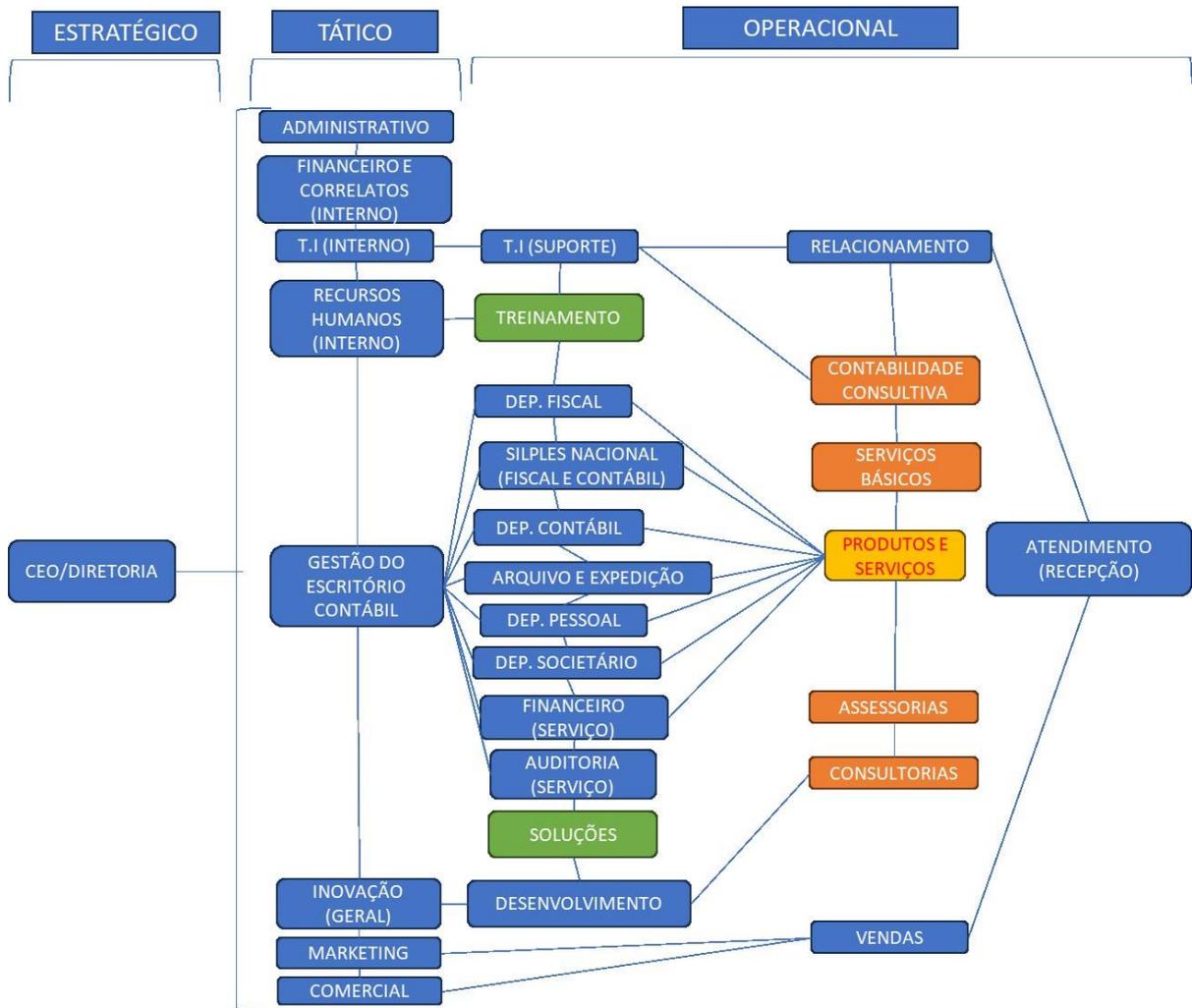


Fonte: imagem produzida pelos autores desse artigo, baseada no *Manual de Orientação e de Procedimentos Para as Organizações Contábeis*, do CRC-RS, 2012, p. 8.

Esse organograma demonstra os departamentos de um escritório contábil, ao mesmo tempo que representa os departamentos essenciais de uma empresa contábil. Nota-se que alguns departamentos se referem às quatro áreas fundamentais do serviço contábil: área contábil, área fiscal, área de pessoal e área societária (JáCalculei, 2023). Além dessas, os serviços de arquivamento e expedição de documentos, assessorias diversas e consultorias diversas (CRC-RS, 2012).

Os departamentos fundamentais são os mais importantes porque, sem eles, a empresa contábil perde a capacidade de atender as demandas contábeis básicas (assessoria) de seus clientes, sendo essas demandas o principal atrativo de contratação da empresa contábil atualmente.

Organograma genérico da empresa contábil:



Fonte: imagem produzida pelos autores.

Nota-se que o organograma de uma empresa contábil abrange mais áreas, não apenas a parte de escritório contábil, mas a empresa contábil como um todo. Também, nesse organograma, mostra-se a empresa orientada à atividade produtiva (departamentos fundamentais) em conjunto com o esforço para vender (marketing, comercial e vendas) os produtos e serviços, com o esforço de disponibilizar um escopo de prestação de serviços ao cliente para além das demandas burocráticas (T.I [suporte], inovação e desenvolvimento), e, com um esforço para preservar o bom relacionamento com o cliente (relacionamento e atendimento) – esforços esses que são responsáveis pela entrada de recursos na empresa, através dos produtos e serviços vendidos e prestados pelos departamentos produtivos.

Dado os organogramas, sugere-se que as principais diferenças entre escritório contábil e empresa contábil são a presença dos departamentos: T.I

(suporte), inovação e desenvolvimento, marketing, comercial e vendas. Além, é claro, do escopo variado de serviços prestados. Os destaques, para fins desse artigo, vão para as seguintes áreas: inovação e desenvolvimento.

Exemplificar os organogramas é pertinente para ampliar a visão do profissional contábil, pois, segundo Pereira (2004, p.3), o profissional contábil: “tem dificuldade de visualizar sua atividade como uma atividade empresarial.” (grifo nosso). Pereira, alude ao fato de que esse profissional, formado em ciências contábeis, muitas vezes pondera o ofício apenas pela perspectiva burocrática, subestimando uma perspectiva empreendedora de seu ofício (Pereira, 2004).

## 1.2 PROCEDIMENTOS DOS DEPARTAMENTOS PRODUTIVOS DE INTERESSE

Dep. Fiscal: recebe e organiza as notas fiscais por categoria (entrada, saída e serviços), apura os tributos devidos (federais, estaduais e municipais), realiza o registro e escrituração de livros fiscais e demais obrigações acessórias (pertinentes ao dep. Fiscal) mensais e anuais envolvendo os tributos devidos. Também realiza as baixas de inscrições perante as esferas municipal, estadual e federal caso a empresa-cliente encerre suas atividades em tais esferas. Ainda, solicita as negativas: certidões negativas de débitos do município e do estado, e certidão de débitos relativos a créditos tributários federais e à dívida ativa da união. Os tributos devidos da empresa-cliente dependem da natureza do negócio e suas atividades. Na empresa estudada, o dep. Fiscal trata apenas das empresas-cliente nos regimes de Lucro Real e Presumido (CRC-RS, 2012).

Dep. Contábil: realiza a escrituração dos livros contábeis, elaboração de balancetes de verificação e todas as demonstrações contábeis obrigatórias e as solicitadas pela empresa-cliente. Também faz a análise das demonstrações contábeis e controle dos bens do Ativo Imobilizado. Ainda, elabora e entrega as demais obrigações acessórias (pertinentes ao dep. Contábil) que envolvem tributos. Na empresa estudada, o dep. Contábil trata apenas das empresas-cliente nos regimes de Lucro Real e Presumido (CRC-RS, 2012).

Simple Nacional: responsável pelas obrigações contábeis e fiscais das empresas do Simple Nacional. Recebe e organiza as notas fiscais por categoria

(entrada, saída e serviços), elabora a escrituração dos livros fiscais e contábeis. Também, apura e cumpre com as obrigações acessórias dos tributos devidos (via eSocial e a guia DAS) mensalmente. Ainda, envia a declarações mensais e anuais.

Dep. Pessoal: formaliza as admissões, as rescisões, as folhas de pagamento, calcula e apura os encargos trabalhistas. Também, cumpre com as obrigações acessórias trabalhistas mensais e anuais. Ainda, faz o controle do quadro de lotação, o informe de rendimentos, cálculo e anotação das férias, solicitação e controle de exames médicos periódicos, e trata de outros assuntos previdenciários e trabalhistas (como por exemplo, a PPR, PLR, adicional de insalubridade, vales etc.) (CRC-RS, 2012).

Dep. Societário: realiza a constituição e extinção de empresas, alterações contratuais do contrato social, elabora atas de assembleias e reuniões, faz o registro de livros contábeis e fiscais, também faz a solicitação de certidões, obtém a autorização para impressão de documentos fiscais, faz cadastros societários, solicita alvarás e dentre outros documentos de importância (CRC-RS, 2012).

Financeiro (serviço): responsável por controlar as contas, realizar as “contas a pagar e receber” e faturamento do cliente. Paga os impostos, fornecedores, encargos trabalhistas, serviços contratados etc.

Arquivo e expedição: faz a guarda de documentos fiscais e contábeis em arquivos de acordo com a legislação vigente. Faz a recepção e despache de documentos por meio dos protocolos de entrada e saída de documentos (CRC- RS, 2012).

Desenvolvimento: responsável por desenvolver soluções e projetos para melhorar as rotinas do escritório e do cliente com automação e tecnologia, bem como análise de processos e desenvolvimento de relatórios BI (*dashboards*) de uso interno e para clientes.

Tecnologia da informação (suporte): no que tange a treinamentos para trabalhar com tecnologias empregadas na própria empresa, o T.I (suporte) em conjunto com os colegas do departamento específico, ficam responsáveis por ensinar e treinar novos funcionários. O T.I (suporte) também está lá para sanar

quaisquer dúvidas relacionadas ao uso das tecnologias. Caso uma nova tecnologia seja empregada (inovação e desenvolvimento), o T.I (suporte) deve se atualizar para prestar o suporte ao pessoal dos departamentos produtivos.

### 1.3 Automação dos procedimentos contábeis

De acordo com Pereira, Madeira e Santos (2022, p.6):

a automação otimiza recursos e processos no dia a dia do profissional contábil e insere o profissional no novo mundo tecnológico, fazendo que o mesmo acompanhe a dinâmica das atuais mudanças (grifo nosso).

Além disso, a automação possibilita ao profissional contábil assumir novas responsabilidades e abrir seu escopo de trabalho, uma vez que ele se desprende em parte das rotinas mecânicas e de pouco valor analítico, ou que necessite do uso puro e simples da lógica, como digitação de nota, conciliação bancária, importação de arquivos, recebimento de duplicatas, dentre outras. Essas, podem ser automatizadas utilizando ferramentas e sistemas, possibilitando ao profissional contábil empregar mais atenção para a análise dos dados gerados (Almeida, 2020).

Santos (2000, p.4) afirma:

A informatização da contabilidade propicia ao contador atuar em novas funções como gerenciador das informações, quer nos aspectos planejamento e análise de desempenho, quanto nos de controle. Estará o contador liberado [das] rotinas burocráticas manuais, em que despense muito tempo, para gerar informações que possam subsidiar a alta administração no processo decisório. (grifo nosso).

Moreira (2022, p.15) conclui que “Dentro do âmbito qualitativo, pode-se citar a maior confiabilidade dos dados, uma vez que a chance de um processo automático falhar é menor que a chance de ocorrer uma falha humana” (grifo nosso). Dito isso, podemos considerar que o uso de tecnologia para automatizar o processo contábil possibilita uma melhor fidedignidade das informações contábeis disponibilizadas para a tomada de decisão (CPC 00 [R2], 2019).

Moreira (2022, p.15) também afirma que “Outra vantagem da automatização é a velocidade com que as informações são processadas e disponibilizadas, diminuindo significativamente o prazo de execução das tarefas”. Dito isso, a tempestividade dessas informações (ou dados) que são geradas, captadas, reconhecidas, estruturadas, sumarizadas e evidenciadas (Lecursos, 2023) também é otimizada pela adoção da automação em procedimentos contábeis, a

fim de contribuir de forma positiva para a tomada de decisão da alta administração em um tempo mais hábil e eficiente (CPC 00 [R2], 2019).

O autor Sumar (2021), enfatiza que:

Todo o processo depende de um ser humano, e este ser humano tem que ter as habilidades e competências [necessárias] para que o processo automatizado funcione corretamente, além de um conhecimento sistêmico das empresas. (grifo nosso).

Em vista ao que Sumar (2021) enfatiza, ressaltamos, entretanto, que o processo para automatização dos procedimentos, bem como uma transformação digital de forma significativa, idealiza-se e parte do contador e ou dos responsáveis da gerência do escritório contábil (colaboradores); uma vez que a inquietude é de extrema necessidade para se engajar em um processo de melhoria dos procedimentos (inovação), pois para a realização de automações desses procedimentos, é necessário, além de competência e conhecimento, o envolvimento genuíno dos colaboradores (Exame PME, 2011). Sendo assim, independente da automatização, os processos são dependentes das pessoas para que possam existir e funcionar de forma coesa com seu objetivo.

## 2. SISTEMAS DE INFORMAÇÃO EMPRESARIAL

O uso de sistemas, apps e redes sociais é algo comum e rotineiro na sociedade atual. Desde navegadores, sistemas *web* como o *Internet Banking*, ou até mesmo a calculadora dos *smartphones*, bem como redes sociais e mensageiros instantâneos como o WhatsApp, todos esses tipos de sistemas possuem um único objetivo: mediar a manipulação e comunicação de informações e prestar serviços úteis às pessoas, de forma facilitada. Apesar desses sistemas serem largamente utilizados, inclusive nos negócios, quando se trata de sistemas de informações empresariais,

De acordo com Laudon (2009), existem quatro tipos de sistemas que apoiam diferentes decisões, são eles: *Sistemas de informações Gerenciais* (SIG), que fornecem resumos e relatórios de rotina, os *Sistemas de apoio à decisão* (SAD), os quais viabilizam ferramentas ou modelos analíticos para analisar grande quantidade de dados, os *Sistemas de apoio ao executivo* (SAE), sistemas que oferecem a gerência de informações externas e resumos de alto nível quanto ao desempenho da empresa, e os *Sistemas de apoio à decisão em grupo* (SADG), especializados em oferecer um ambiente eletrônico no qual [o] gerente e [as] equipes podem coletivamente tomar decisões. (grifo nosso) (Laudon, 2009, apud BICCA, p.6).

Acerca da definição de sistema de informação, o autor Padoveze (2019, p.27) resume o seguinte:

Em resumo, podemos definir sistema de informação como um conjunto de recursos humanos, materiais, tecnológicos e financeiros agregados segundo uma sequência lógica para o processamento dos dados e tradução em informações, para, com seu [resultado], permitir às organizações o cumprimento de seus objetivos principais. (grifo nosso).

O autor Baltzan (2016, p.11) também coloca a seguinte afirmativa acerca dos sistemas de informação empresarial:

Sistemas de informação para gestão empresarial (SIGE) são uma função dos negócios, como contabilidade e recursos humanos, que transmite informações sobre pessoas, produtos e processos por toda a empresa para facilitar a tomada de decisão e a resolução de problemas. (grifo nosso).

Fonseca e Moura (2017, p.790) a respeito dos sistemas ERP:

Existem várias ferramentas que ajudam na gestão, e uma dessas ferramentas é o sistema de gestão comercial, também conhecido como ERP (Enterprise Resource Planning), esse sistema é capaz de impactar diretamente no controle do caixa, e do estoque dentro das empresas. (grifo nosso).

Sobre a situação análoga do que é chamado de sistema de informação empresarial e sistema de informação contábil, Padoveze (2019, p. 27) argumenta:

A ciência contábil traduz-se naturalmente dentro de um sistema de informação. Poderá ser arguido que fazer um sistema de informação contábil com a ciência da contabilidade é um vício de linguagem, já que a própria contabilidade nasceu sob a arquitetura de sistema informacional. Desta maneira, o sistema de informação contábil é o grande sistema de informação dentro da empresa. (grifo nosso).

## 2.1 A importância da opinião dos usuários de sistemas

O feedback dos usuários se trata de qualquer informação que os [usuários] forneçam em relação a como [o sistema, está sendo usado]. Geralmente consiste no nível de satisfação deles e o que os agrada ou desagrada. Pode ser uma avaliação [positiva do sistema]; [pode ser uma avaliação negativa do sistema]; [pode ser um] pedido de recurso [ou melhoria, a fim de tornar o sistema mais útil]. (UserGuiding Blog, 2023) (grifo nosso).

Como bem enfatiza Sumar (2021), “Todo processo depende de um ser humano”. Por mais que todo o processo seja automatizado, sempre haverá um usuário para cada etapa do processo, mesmo que indiretamente.

Segundo Dias, s.d.,

Os indicadores de qualidade permitem além de obter-se o nível de utilização do sistema em questão, para o momento posterior à avaliação, proporciona uma visão do grau de eficiência do processo de desenvolvimento de software além de identificar oportunidades de melhorias e o grau de aceitação do sistema em relação aos seus usuários diretos e indiretos. (DIAS, s.d., p.12) (grifo nosso).

Em vista do que foi exposto, a opinião do usuário de sistemas mostra-se como um valioso recurso intelectual sobre o conjunto de sistemas utilizados. Esse recurso, também chamado de *feedback* (opinião) do usuário, especialmente, permite o desenvolvimento de melhorias assertivas quanto a facilidade de uso de tais conjuntos de sistemas, bem como, por consequência, a otimização geral dos serviços prestados com o auxílio de tais sistemas nas empresas contábeis.

### 3. MATERIAIS E MÉTODO

O objetivo deste trabalho é avaliar o impacto da tecnologia no trabalho contábil, em especial na empresa Quantum Soluções Empresariais Ltda., por meio de um estudo de caso. Para concluirmos, foi feita uma pesquisa de campo em fontes primárias, com a aplicação de entrevistas e questionários na empresa estudada. Esse artigo fundamenta-se, também, em livros, documentos eletrônicos, endereços *on-line*, artigos e revistas científicas, buscando conhecimento sobre o tema (Gil 2022).

A fim de atender ao problema proposto, a pesquisa também se caracteriza como exploratória, pois, visa a aumentar a familiaridade com o assunto e identificar os fatores relacionados na literatura (Gill, 2022). Quanto à abordagem, trata-se de uma abordagem qualitativa, pois não utiliza números concretos diretos, mas sim experiências e opiniões individuais, resultados de outras pesquisas e conceitos da literatura (Gill, 2022).

O campo de análise foi a empresa Quantum Soluções Empresariais Ltda., que atua na área de serviços contábeis em Vitória, ES. A coleta de dados ocorreu em 2023, com a participação de 11 (onze) colaboradores na entrevista, e, com a participação de 16 (dezesesseis) colaboradores no questionário, totalizando 16 (dezesesseis) pessoas como amostra da totalidade de mais de 100 (cem) colaboradores contratados pela empresa em questão, que correspondem a população pesquisada (Lopes, 2006).

Os instrumentos utilizados para obter os dados foram uma entrevista e um questionário adaptados de Bicca (2020):

- 1) O questionário foi aplicado via Google Forms, pelo Gmail, e é composto de 4 (quatro) perguntas:
  - a) Qual o impacto do uso da tecnologia na sua rotina?

- b) O que você acha que falta a nível de sistema e inovação tecnológica para dinamizar mais as suas rotinas?
  - c) Você faz uso das soluções tecnológicas desenvolvidas internamente? Qual o nível de impacto delas na sua rotina? Descreva.
  - d) Quais são os sistemas e soluções que você mais utiliza no seu dia a dia?
- 2) Entrevista aplicada via rede interna da empresa estudada, composta de duas perguntas:
- a) Quais Softwares (Sistemas) são utilizados no seu departamento?
  - b) Qual é a aplicação dos Softwares (Sistemas)?

Os objetos de análise da pesquisa foram as informações e opiniões dos colaboradores da Quantum Soluções Empresariais Ltda. que responderam à entrevista e ao questionário. Entretanto, nem todos os participantes responderam a todas as perguntas.

Os dados obtidos foram apresentados resumidos e transcritos com algumas adaptações para fins de exploração desse artigo. É importante destacar que se trata de dados baseados nas percepções dos entrevistados, ou seja, não formam uma lista completa, mas de alguma forma representam alta relevância para os entrevistados, porque foram esses os sistemas que foram lembrados no ato dos afazeres diários. Os *links* (vínculos, endereços) para o contato com os distribuidores dos sistemas, apontados em parênteses, tiveram de ser pesquisados após as entrevistas, pois os entrevistados não mencionaram esses endereços. Informa-se, também, que nem todos os departamentos responderam a entrevista, inclusive, algumas respostas não informaram o departamento.

Os gráficos de menções foram feitos utilizando-se o Microsoft Excel. Para os gráficos de menções diretas e indiretas, foi considerado 1 (um) ponto para cada uma das menções diretas e indiretas. Ou seja, mesmo que na mesma resposta o entrevistado tenha mencionado diretamente o sistema, se ele começou a resposta com a afirmativa “sim”, foi considerado mais um ponto para àquele sistema mencionado diretamente, por se tratar de uma menção indireta. A pontuação em cada gráfico de menção é sujeita a interpretação subjetiva dos autores sobre cada resposta dos entrevistados.

#### 4. RESULTADOS E DISCUSSÃO

##### PESQUISA: O USO DE TECNOLOGIA PELOS COLABORADORES DA QUANTUM SOLUÇÕES EMPRESARIAIS LTDA.

###### Sistemas utilizados e suas utilidades

Abaixo, estão elencados os *softwares* (sistemas) informados através de entrevistas feitas na Quantum Soluções Empresariais Ltda, em forma de uma lista excludente dos sistemas repetidos que foram citados, e, suas utilidades informadas.

Resposta as seguintes perguntas, 2.a e 2.b, respectivamente, convergidas e adaptadas: Quais Softwares (Sistemas) são utilizados no seu departamento? Qual é a aplicação dos Softwares (Sistemas)?

- “Único, SIC Unico Folha, Sistema Único Contábil, SCI (<https://www.sciunico.com.br>; <https://www.sci.com.br>);
  - Entrada e saída de documentos contábeis;
  - Cadastro de novos clientes;
  - ERP (*Enterprise Resource Planning* - Planejamento de Recursos Empresariais);
  - Para fazermos a contabilidade;
  - Utilizo para Criar os Protocolos de Saída;
  - Sistema ERP;
  - Utilizado para calcular e emissão de documentos/relatórios;
  - Utilizado para contabilização/importação da documentação enviada pelo cliente (duplicatas, impostos e despesas pagas), conciliação de extratos, impostos, balancete e retirada dos demonstrativos contábeis (Balanço Patrimonial, DRE, Diário, Razão).
- Acessórias (<https://acessorias.com/site/>);
  - Controle de entrada e saídas de clientes na empresa;
  - Enviar os impostos;
  - Utilizado para controle de tarefas e envio de documentação;
  - Utilizado para envio de documentos e e-mail em lote aos clientes.
- Sankhya (<https://www.sankhya.com.br/>);
  - Não informado.
- Whintor (<https://planning.com.br/contabilidade-erp-winthor/>, <https://www.totvs.com/blog/erp/winthor-novas-funcionalidades/>);
  - Não informado.
- Quanticket (envio de mensagens/arquivos automáticos);
  - Troca de mensagens de Whats App;
  - Controle de validade de Procurações eletrônicas;
  - Utilizado para envio de mensagens/arquivos (whatsapp);
  - Ferramentas de comunicação.
- Able (<https://www.ablesystem.com.br/portfolio/>);
  - Não informado.
- Veri (<https://veri.com.br/solucoes/>);
  - Utilizado para controle de impostos, acompanhamento de pendências perante a Receita Federal e emissão de parcelamento;

- Utilizado para consultas de impostos em aberto, pendências e retiradas de Relatórios da Receita Federal (Situação Fiscal).
- Sisponto (<https://www.sispono.com.br/>);
  - Não informado.
- Adobe (<https://www.adobe.com/br/>);
  - Não informado.
- Canva ([https://www.canva.com/pt\\_br/](https://www.canva.com/pt_br/));
  - Desing.
- Movavi (<https://www.movavi.com/pt/>);
  - Editor de Vídeo.
- MLabs (<https://www.mlabs.com.br/>);
  - Agendamento de Publicações.
- Meta (<https://about.meta.com/br/>; <https://business.facebook.com/>);
  - Configuração rede sociais.
- OBS Studio (<https://obsproject.com/>);
  - Vídeo.
- Vimeo (<https://vimeo.com/pt-br/>);
  - Vídeo.
- Chatgpt (<https://openai.com/about>; <https://chat.openai.com/auth/login>)
  - Textos.
- Dominio (<https://dominiofinanceiro.com/servicos/>);
  - Não informado.
- Chrome/ Google (<https://www.google.com/intl/pt-BR/chrome/browser-features/#>; <https://www.google.com/intl/pt-BR/account/about/>; <https://workspace.google.com/>);
  - utilizado para acesso a plataformas, bem como Quanticket e Quantum Social.
  - Navegador e buscador na *internet*.
- Clicksign (<https://www.clicksign.com/>);
  - Não informado.
- Brave (<https://brave.com/pt-br/>);
  - Utilizo para Scanear as notas.
- VSCode (<https://code.visualstudio.com/>);
  - Editor de Códigos.
- Notepad++ (<https://notepad-plus-plus.org/>);
  - Visualizador e editor de códigos.
- Inno Compiler (<https://jrsoftware.org/isinfo.php>);
  - Compilador de códigos.
- StarUML (<https://staruml.io/>);
  - É um modelador UML, usado em criação de diagramas UML e classes.
- Astah UML (<https://astah.net/about/>);
  - É um modelador UML, usado em criação de diversos diagramas.
- Draw.io (<https://www.drawio.com/about>);
  - É um modelador e editor de fluxogramas, diagramas, wireframes, organogramas e diagramas de rede.
- 
- RD Stantion (<https://www.rdstation.com/produtos/>);

- CRM (*Customer Relationship Management* - Gestão de Relacionamento com o Cliente).
- Microsoft Excel (<https://www.microsoft.com/pt-br/microsoft-365/excel>);
  - Controle e cálculos.
- Auditor (<https://sistemaauditor.com.br/>);
  - Pedido e emissão de certificados digitais.
- Certscontrol (<http://www.certscontrol.com.br/pt/servicos>);
  - Levantamento de obrigações acessórias junto as Receitas Estadual, Federal e Municipal.
- Central de pendências (desenvolvido internamente);
  - Acessa as pendências fiscais.
- Intranet (rede de computadores, interna da empresa);
  - Comunicação e troca de arquivos internamente;
    - Quantum Import (desenvolvido internamente);
      - Arquivos de pagos e recebidos;
      - Central de importações;
      - Importação de pagos e recebidos;
      - conversão dos arquivos dos clientes para o layout do sistema, para inportação no ERP, um processo que dura 1 minuto e meio para realizar;
    - Quantum Social (intranet, desenvolvido internamente);
      - Comunicação e troca de arquivos internamente.
    - Tarefas (sistema de gestão de tarefas desenvolvido internamente).
      - Utilizado para checagem de empresas;
      - Controle de renovação certificados;
      - Uso para fazer os lançamentos das documentações, verificar os lançamentos das Nfs de Serviço tomado.
- *Bot's* de automação (diversos, desenvolvidos internamente);
  - Busca e Consulta à Certidão Negativa de Débito;
  - Robos de automação para tarefas mecânicas e dispensáveis de apurada análise humana em geral;
- E-mail (domínio próprio, interno, não desenvolvido internamente).
  - Comunicação e troca de arquivos internamente.

Percepção da rotina de trabalho com o uso dos sistemas citados

Sendo a opinião de cada entrevistado muito importante para avaliarmos o impacto da tecnologia na Quantum Soluções Empresariais Ltda., abaixo estão as respostas às seguintes perguntas:

**Pergunta (1.a): Qual o impacto do uso da tecnologia na sua rotina?**

**Entrevistado:** “A tecnologia facilita vários processos que eram feitos manuais antigamente.”.

**Entrevistado:** “Impacta diretamente, haja vista meu trabalho ser remoto, então dependendo totalmente da tecnologia.”.

**Entrevistado:** “Muito grande, total impactante.”.

**Entrevistado:** “Total. Sem ela, não haveria rotina contábil. Indo além, a tecnologia acelera e facilita os processos comunicativos, interpessoais e torna a execução dos serviços contábeis viáveis diante do contexto técnico-informático atual. Dessa forma, sem tecnologia, não haveria contabilidade em nosso século.”.

**Entrevistado:** “Facilitador.”.

**Entrevistado:** “Eu agilizei muito meus processos, além de reduzir gastos desnecessários nos processos.”.

**Entrevistado:** “Muito relevante.”.

**Entrevistado:** “A nível de uso de tecnologia, pouca coisa. Porém, a nível de avanço tecnológico, é impactante, uma vez que, a utilização da tecnologia propiciou a diminuição da incidência de papeis, que outrora era de uma quantidade considerável. Posto isto, temos que, a utilização da tecnologia não impacta apenas uma parcela da empresa, mas também a sua totalidade que, com as práticas de utilização da tecnologia para envio de documentos, corroborou para também a diminuição do Arquivo.”.

**Entrevistado:** “Otimização do tempo.”.

**Entrevistado:** “Acho que é de extrema necessidade.”.

**Entrevistado:** “Importante e necessário.”.

**Entrevistado:** “O uso da tecnologia na minha rotina é de extrema importância.”.

**Entrevistado:** “Gera um impacto positivo, pelo fato de agilizar e facilitar o processo.”.

**Entrevistado:** “Bem eficaz.”.

**Entrevistado:** “Super positivo e necessário. Através do uso da tecnologia foi possível otimizar processos do nosso setor que eram repetitivos e demorados para serem realizados, o uso da tecnologia possibilitou automatizar essas rotinas, com isso ganhamos agilidade e até mesmo maior segurança, podendo dedicar mais tempo às tarefas mais estratégicas.”.

**Pergunta (1.b): O que você acha que falta a nível de sistema e inovação tecnologia para dinamizar mais as suas rotinas?**

**Resposta:** “Sistemas integrados e unificados a fim de reduzir o gasto temporal do colaborador e da máquina (memória) em razão das variadas ferramentas utilizadas, desconexas em si, todavia conexas em funções para a execução da rotina.”.

**Resposta:** “Sistemas de busca mais eficazes.”.

**Resposta:** “Poder de processamento.”.

**Resposta:** “N/A.”.

**Resposta:** “Padronizações de planilhas Excel, conforme layout do único, importações do ponto do cliente para o nosso sistema único.”.

**Resposta:** “As conferências manuais e preencher muitas coisas.”.

**Resposta:** “Uma forma mais rápida de importar os cartões da empresa.”.

**Resposta:** “No nível de conhecimento que estou, não enxergo alguma falta, tudo tem me atendido superbem.”.

**Resposta:** “Aprimoramento dos sistemas, como diminuir falhas e erros.”.

**Resposta:** “Investimento e compreensão das necessidades internas do nosso setor.”.

As mais emergentes entendo ser a aquisição de um ponto eletrônico mais moderno e uma plataformas de R & S para triagem, estruturação de processo seletivo, aplicações de testes e manutenção de banco de dados de currículos informatizado.”

**Pergunta (1.c):** **Você faz uso das soluções tecnológicas desenvolvidas internamente? Qual o nível de impacto delas na sua rotina? Descreva.**

**Resposta:** “Sim. Utilizo o conversor de arquivos. O conversor economiza um grande tempo da minha rotina.”.

**Resposta:** “Sim. Para o trabalho remoto elas são de extrema importância e facilitam minha rotina.”.

**Resposta:** “Faço uso! Elas aliviam a rotina de trabalho que antes eram minimizadas como por exemplo no sistema de comunicação Whatsapp que foi construído internamente e que atualmente permite o uso em tempo real de todos os funcionários da empresa.”.

**Resposta:** “Sim. O nível de impacto é mínimo, haja vista que utilizo somente o Quanticket (que precisa de melhorias e aprimoramentos) e o Acessórias (somente registro de atividades).”.

**Resposta:** “Sim; otimizar tempo.”.

**Resposta:** “Sim. Ajuda bastante. Antes eu conseguia cuidar de 40 empresas no máximo. Com o avanço tecnológico, hoje eu cuido de 100, mas com ciência de que conseguiria cuidar de até 200. o que multiplicaria meu nível de produção em 5x.”.

**Resposta:** “Sim, relevante.”.

**Resposta:** “Utilizo algumas ferramentas, como a nova plataforma intranet, bem como o quanticket. O quanticket vejo como positivo porque sua utilização otimiza o trabalho, não necessitando mais de esperar alguém com um celular.”.

**Resposta:** “Tivemos situações pontuais, CCB, folha, excel e gaivota.”.

**Resposta:** “Sim, creio que o Quanticket é uma ferramenta muito útil e diminui as ligações.”.

**Resposta:** “Sim, diminuição do tempo em tarefas que antes demandavam mais tempo.”;

**Resposta:** “Sim. Elas quem me dão todo o suporte no dia a dia, dependo delas para praticamente tudo.”.

**Resposta:** “Sim, Facilidade e agilidade.”.

**Resposta:** “Sim, Quanticket.”.

**Resposta:** “Siiiiim, claro! Banco de horas compartilhado com a liderança, assinaturas digitais, envios de espelho do ponto.”.

**Pergunta (1.d): Quais são os sistemas e soluções que você mais utiliza no seu dia a dia?**

**Resposta:** “Utilizo o Acessórias, conversor de arquivos [intranet] e o Quanticket.”.

**Resposta:** “Por estar em trabalho remoto, utilizo bastante as ferramentas de comunicação [e-mail, intranet e quanticket] com as pessoas que estão fisicamente no escritório.”.

**Resposta:** “Quanticket, Central de pendências e importações, futuro intranet, Bot's de automação (diversos).”.

**Resposta:** “Quanticket e Acessórias.”.

**Resposta:** “Único e Quanticket.”.

**Resposta:** “SCI, Quanticket, Acessórias e Tarefas.”.

**Resposta:** “Tarefas e o único.”.

**Resposta:** “Utilizo algumas ferramentas, como a nova plataforma intranet, bem como o quanticket.”.

**Resposta:** “Único, Acessórias.”.

**Resposta:** “Único, acessórias, quanticket, e-mails.”.

**Resposta:** “Importação de pagos e recebidos e quanticket.”.

**Resposta:** “Único, quanticket, tarefas e able.”.

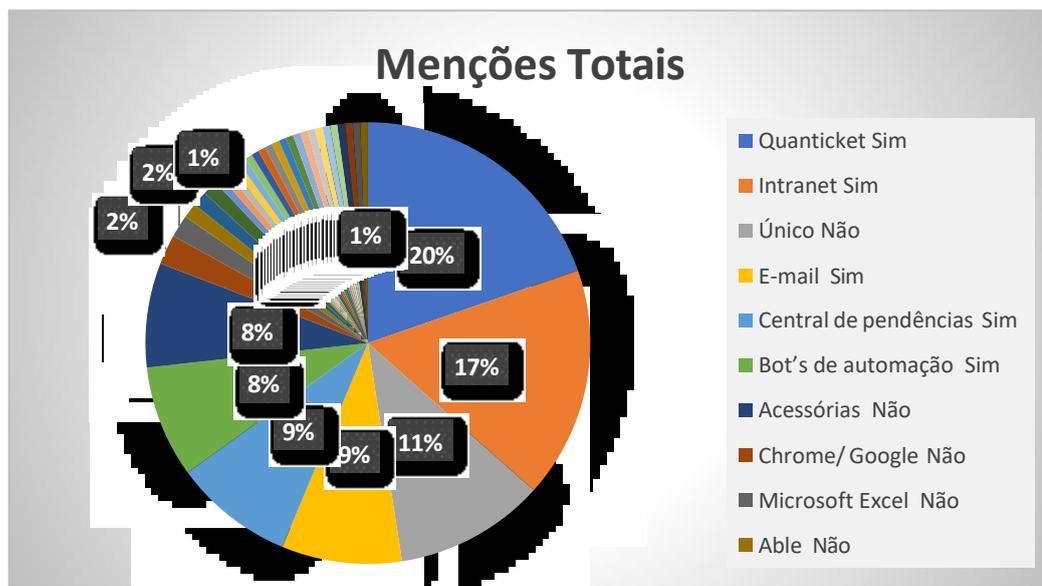
**Resposta:** “Quanticket, Acessorias, único.”.

**Resposta:** “Único e Quanticket.”.

**Resposta:** ‘Sispono, Google e a Único.”.

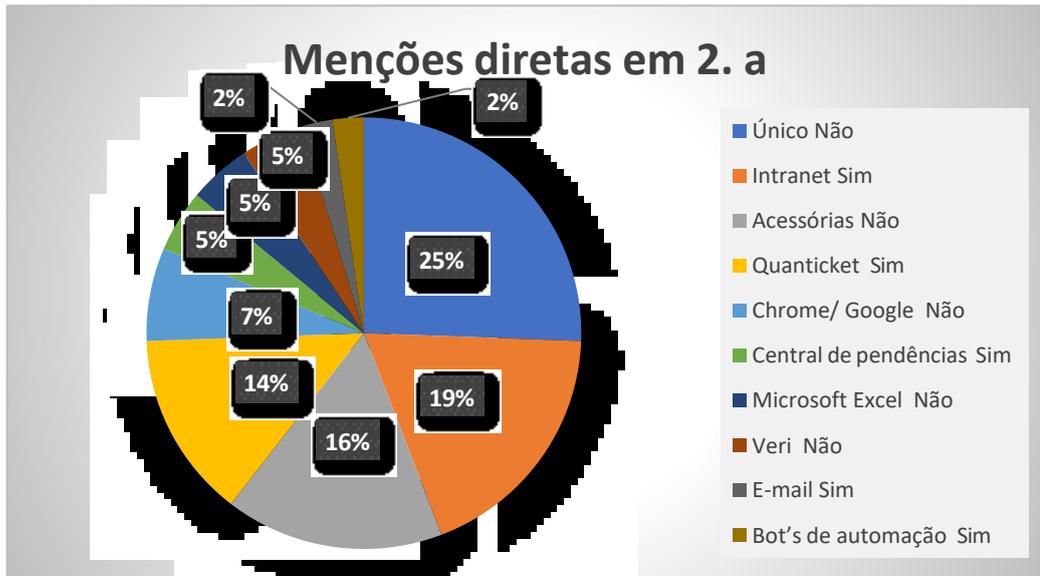
### Menções totais e segregadas

Abaixo, o gráfico de menções totais. As afirmativas e negativas, logo após o nome do sistema, nessa seção, se referem a soluções internas ou não. Soluções internas são nada mais do que o desenvolvimento próprio e uso de sistemas da própria empresa estudada.



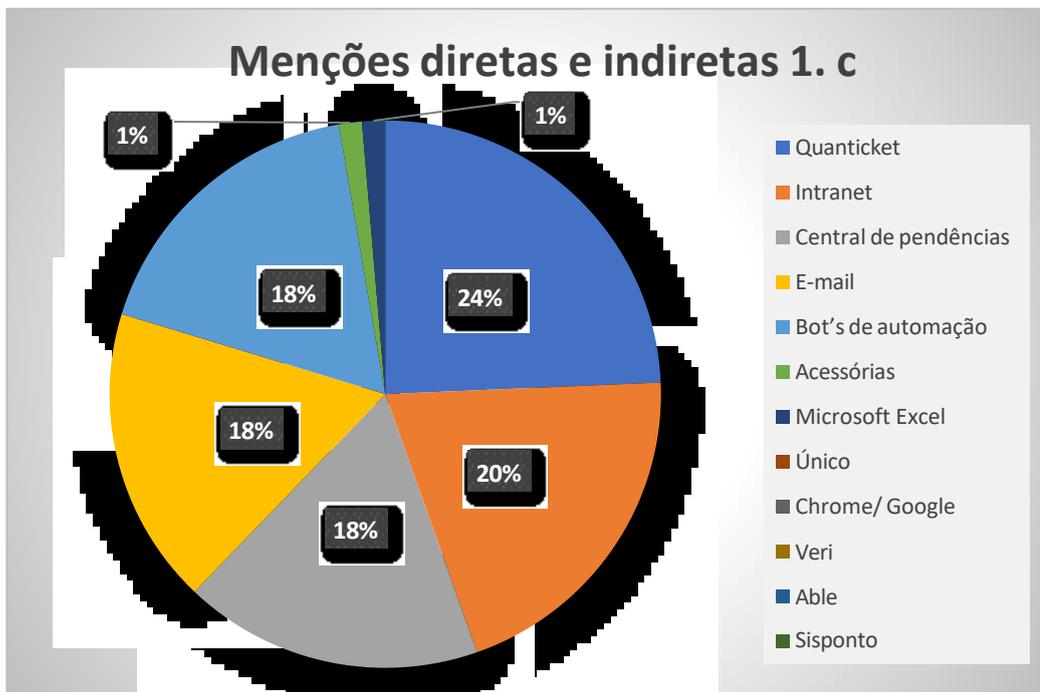
Fonte: autores

O gráfico abaixo mostra os softwares mais mencionados nas respostas à pergunta: Quais Softwares (Sistemas) são utilizados no seu departamento?



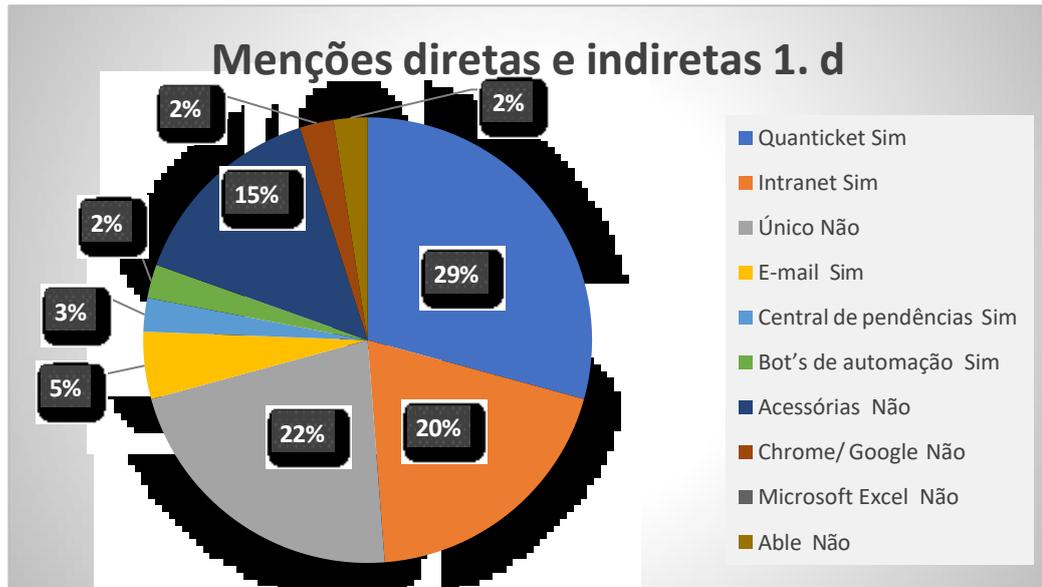
Fonte: Autores.

O gráfico abaixo mostra os softwares mais mencionados nas respostas à pergunta: *Você faz uso das soluções tecnológicas desenvolvidas internamente? Qual o nível de impacto delas na sua rotina? Descreva.*



Fonte: Autores

O gráfico abaixo mostra os softwares mais mencionados nas respostas à pergunta: *Quais são os sistemas e soluções que você mais utiliza no seu dia a dia?*



Fonte: Autores

## 5. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Sobre o gráfico da **menção 2.a**, referente a pergunta “**Quais Softwares (Sistemas) são utilizados no seu departamento?**”, podemos concluir o seguinte:

- O sistema Único, que não é uma solução interna, foi o sistema mais mencionado. Seguido do Intranet, Acessórias, Quanticket, Chrome/ Google e entre outros que não apresentaram muitas menções ao conjunto total das respostas a essa pergunta.
- Podemos deduzir que o sistema Único (solução externa) é o de uso mais comum aos departamentos, pois foi lembrado por mais colaboradores diferentes.
- Conjecturamos que o sistema Único (solução externa) seja o sistema usado mais comumente entre colaboradores diferentes.

Sobre o gráfico da **menção 1.c**, referente a pergunta “**Você faz uso das soluções tecnológicas desenvolvidas internamente?**”, podemos concluir o seguinte:

- A solução interna mais mencionada foi o sistema Quanticket. Seguido da Intranet, central de pendências, e-mail, bot's de automação e entre outros. Todos internos.

- Podemos deduzir que o sistema de solução interna Quanticket foi o mais lembrado dentre os sistemas internos.
- Conjecturamos que o sistema Quanticket seja o sistema interno mais usado dentre os sistemas internos.

Sobre o gráfico da **menção 1.d**, referente a pergunta “**Quais são os sistemas e soluções que você mais utiliza no seu dia a dia?**”, podemos concluir o seguinte:

- O sistema mais mencionado foi o sistema Quanticket. Seguido do Intranet, Único, e-mail, Acessórias e entre outros.
- Podemos deduzir que o sistema de solução interna Quanticket foi o mais lembrado entre os departamentos no ato das respostas em meio as rotinas dos afazeres diários (horário comercial).
- Conjecturamos que o sistema Quanticket seja o sistema mais usado dentre todos os sistemas.

Sobre o gráfico da **menção total**, podemos concluir o seguinte:

- O sistema mais mencionado foi o sistema Quanticket. Seguido do Intranet, Único, e-mail, central de pendências, bot's de automação, Acessórias e entre outros.
- Podemos deduzir que o sistema de solução interna Quanticket foi o mais lembrado entre os colaboradores participantes.
- Conjecturamos que o sistema Quanticket seja o sistema mais usado dentre todos os sistemas.

### **Avaliação qualitativa das perguntas restantes**

Sobre as **respostas a pergunta 1.a**, “**Qual o impacto do uso da tecnologia na sua rotina?**”, podemos concluir que os entrevistados expressaram que o uso da tecnologia na sua rotina é muito importante, positivo e necessário, pois facilita, agiliza e otimiza os processos que antes eram manuais, repetitivos e demorados. Além disso, a tecnologia permite o trabalho remoto, a redução de gastos e de papel, o facilitamento da comunicação interpessoal e da execução dos serviços contábeis. Portanto, a tecnologia é um fator essencial para a rotina dos entrevistados.

Sobre **respostas a pergunta 1.b**, “**O que você acha que falta a nível de sistema e inovação tecnologia para dinamizar mais as suas rotinas?**”, podemos concluir que os entrevistados apontaram algumas necessidades de sistemas e inovações tecnológicas para dinamizar mais as suas rotinas, tais como: sistemas integrados e unificados, sistemas de busca mais eficazes, poder de processamento, padronização de planilhas Excel, importação de dados do ponto e dos cartões da empresa, aprimoramento dos sistemas para diminuir falhas e erros, ponto eletrônico mais moderno e plataforma de recrutamento e seleção. Alguns entrevistados, porém, não identificaram nenhuma falta ou não responderam à pergunta.

Sobre **respostas a pergunta 1.c**, “**Você faz uso das soluções tecnológicas desenvolvidas internamente? Qual o nível de impacto delas na sua rotina? Descreva.**”, podemos concluir que os entrevistados afirmaram que fazem uso das soluções tecnológicas desenvolvidas internamente, principalmente o conversor de arquivos, o Quanticket e a plataforma intranet. Eles destacaram que essas soluções impactam positivamente na sua rotina, pois economizam tempo, facilitam o trabalho remoto, otimizam o trabalho, aliviam a rotina, aumentam a produção, diminuem as ligações e dão suporte para praticamente tudo. Alguns entrevistados, porém, mencionaram que o Quanticket precisa de melhorias e aprimoramentos, e que tiveram situações pontuais com outras ferramentas.

#### **Avaliação do impacto da tecnologia no trabalho contábil**

A hipótese desse artigo foi averiguada por meio da opinião dos entrevistados. A tese desse artigo parece se confirmar por meio das opiniões dos entrevistados também. Dadas as respostas obtidas, foi opinião unânime: o uso da tecnologia impacta positivamente na rotina de trabalho dos colaboradores da empresa estudada.

Concluimos, finalmente, com base na opinião dos colaboradores participantes, que o uso das tecnologias traz benefícios para o trabalho contábil e os serviços contábeis, pois permitem realizar as atividades contábeis de forma mais rápida, precisa, integrada e segura, além de possibilitar a oferta de serviços mais amplos e diferenciados. Os colaboradores da empresa contábil percebem positivamente o uso das tecnologias, mas também apontam algumas necessidades e dificuldades relacionadas ao uso dessas tecnologias.

### Compatibilidade de informações e resultados, abordagens diferentes.

Segundo pesquisa de Silva e outros (2020), no artigo *O Impacto da Tecnologia na Profissão Contábil sob Perspectivas de Pessoas com Formação e/ou Experiência Profissional na Área*, **o resultado desse artigo parece ser compatível**. Essa pesquisa apresenta uma abordagem principalmente quantitativa, com métodos estatísticos:

**Tabela 9 – Tecnologia na execução dos serviços contábeis**

		Idade dos Respondentes				Total	
		Até 35 anos		Acima de 35 anos			
2.1 Atualmente a tecnologia é primordial para a Contabilidade.	Não tem opinião formada	0	0%	2	12%	2	4%
	Concordo parcialmente	9	30%	2	12%	11	23%
	Concordo totalmente	21	70%	13	76%	34	72%
2.2 Os avanços tecnológicos facilitam o trabalho do contador.	Não tem opinião formada	1	3%	0	0%	1	2%
	Concordo parcialmente	10	33%	5	29%	15	32%
	Concordo totalmente	19	63%	12	71%	31	66%
2.3 A tecnologia trás maior confiabilidade ao trabalho do profissional contábil.	Discordo totalmente	0	0%	1	6%	1	2%
	Discordo parcialmente	0	0%	1	6%	1	2%
	Não tem opinião formada	1	3%	1	6%	2	4%
	Concordo parcialmente	10	33%	5	29%	15	32%
	Concordo totalmente	19	63%	9	53%	28	60%
2.4 O implemento do SPED auxiliou o trabalho do profissional contábil.	Discordo parcialmente	1	3%	1	6%	2	4%
	Não tem opinião formada	11	37%	2	12%	13	28%
	Concordo parcialmente	7	23%	7	41%	14	30%
	Concordo totalmente	11	37%	7	41%	18	38%

Fonte: Da pesquisa.

Fonte: Silva e outros (2020, p.14).

Segundo pesquisa de Silva e outros (2020, p.20), em *Considerações Finais*:

“Os profissionais da área **estão de acordo que a tecnologia é um recurso básico para contabilidade**, e que com ela **o trabalho do contador foi facilitado e otimizado**, e que também há um **aumento na confiabilidade** do produto entregue pelo trabalho do profissional. [...].

[...]

A tecnologia apontou ser um **recurso essencial ao trabalho do profissional contábil**, tendo sua grande importância na área, a ponto de fazer com que **o profissional que não se atualize, perca oportunidades de atuação no novo mercado de trabalho**.”. (grifo no nosso).

Segundo Campos e Lemes (2014, p.5), “As diferentes **facilidades** que a T.I. proporciona à Contabilidade, **motivam empresários a investir nessa ferramenta de trabalho**.” (grifo nosso):

<b>Vantagens da TI na Contabilidade</b>
1- Aumento da produtividade
2- Melhoria da qualidade dos serviços
3- Mais estímulo para profissionais da área
4- Facilidade para leitura prévia dos relatórios
5- Atendimento às exigências dos órgãos públicos quanto ao cumprimento de prazos
6- Facilidade de acesso às informações da empresa
7- Aumento da segurança das informações
8- Diminuição do espaço físico no ambiente de trabalho

Fonte: adaptado de Oliveira (2007, p. 14).

Fonte: Campos e Lemes (2014, p.5).

## 6. REFERENCIAIS BIBLIOGRÁFICAS

ALBERTIN, Alberto L.; MOURA, Rosa Maria de. **Tecnologia de Informação**. Grupo GEN, 2004. E-book. ISBN 9786559770601. Disponível em: <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9786559770601/>. Acesso em: 15 mai. 2023.

ALBERTIN, A.L. **Enfoque gerencial dos benefícios e desafios da tecnologia de informação para o desempenho empresarial**. FGV Repositório Digital., São Paulo. p.1. 2003. Disponível em: <https://bibliotecadigital.fgv.br/dspace/handle/10438/3026>. Acesso em: 28 nov. 2023.

ALMEIDA, J.E.F. **Revolução tecnológica no mundo dos negócios e algumas oportunidades e desafios na área contábil**. *Revista De Contabilidade E Organizações*, São Paulo, v.14, e165516, p. 2, fev. 2020. Disponível em: <https://bibliotecadigital.fgv.br/dspace/handle/10438/3026>. Acesso em: 10 nov. 2023.

BALTZAN, Paige. **Tecnologia orientada para gestão**. Grupo A, 2016. E-book. ISBN 9788580555493. Disponível em: <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788580555493/>. Acesso em: 15 mai. 2023.

BICCA, Daniela; MONSER, Neusa Teresinha Ballardin. Tecnologia aplicada à contabilidade: estudo de caso em uma organização contábil. *Reconf*, v. 2, n. 2, p. 04- 31, 2020. Disponível em: <https://www.metodista.br/revistas/revistasipa/index.php/reconf/issue/view/99>. Acesso em: 07 Jun. 2023.

BLOG, C.A. **Como seu escritório de contabilidade pode se transformar em uma empresa contábil?**. Brasil, p. 1. 2023. Disponível em: <https://blog.contaazul.com/contadores/empresa-contabil/>. Acesso em: 11 jun. 2022.

BLOG, C.A. **O que é assessoria contábil e como contratar esse serviço.** Brasil, p. 1. 2023. Disponível em: <https://blog.contaazul.com/assessoria-contabil/#Diferencas/>. Acesso em: 11 jun. 2022.

CALCULEI, J. **7 departamentos fundamentais para abrir uma empresa.** São Paulo, p. 1. 2023. Disponível em: <https://www.jacalculei.com.br/contabilidade-online/7-departamentos-fundamentais-para-abrir-uma-empresa/>. Acesso em: 11 ago. 2023.

CAMPOS, C.C.; LEMES, S. Análise dos Conteúdos de Tecnologia da Informação Sugeridos pelo Currículo Mundial Frente à Percepção dos Profissionais da Área Contábil. **ReAC.**, Bahia, v. 6, n. 1. 2014. Disponível em: <https://www.reacfat.com.br/index.php/react/article/view/79>.

CONTABILIZEI.B. **Quais são os serviços contábeis prestados por um escritório de contabilidade?**, Curitiba e São Paulo, p. 1. 2023. Disponível em: <https://www.contabilizei.com.br/contabilidade-online/servicos-prestados-pelo-escritorio-de-contabilidade/>

**CPC - Comitê de Pronunciamentos Contábeis.** Pronunciamento Conceitual Básico (R2). Estrutura Conceitual para Elaboração e Divulgação de Relatório Contábil-Financeiro. 2011. Disponível em: <https://www.cpc.org.br/CPC/Documentos-Emitidos/Pronunciamentos/Pronunciamento?Id=80>. Acesso em: 10 set. 2017.

CRESWELL, John W.; CRESWELL, J D. **Projeto de pesquisa: métodos qualitativo, quantitativo e misto.** Grupo A, 2021. E-book. ISBN 9786581334192. Disponível em: <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9786581334192/>. Acesso em: 08 mai. 2023.

CURSOS, L. **O ciclo contábil: suas etapas e escrituração.** Brasil, p. 1. 2023. Disponível em: [https://lecurso.com/pt-br/articles/o-ciclo-contabil-suas-etapas-e-escrituracao#div\\_center\\_basics\\_inside2/](https://lecurso.com/pt-br/articles/o-ciclo-contabil-suas-etapas-e-escrituracao#div_center_basics_inside2/). Acesso em: 11 ago. 2023.

DIAS, R.; Métricas para Avaliação de Sistemas de Informação. **Revista Eletrônica de Sistemas de Informação.**, Brasil, v. 1, n. 1. s.d.. Disponível em: <https://www.periodicosibepes.org.br/index.php/reinfo/article/view/117/pdf> Acesso em: 10 jun. 2022.

FONSECA, Ubaldo de Jesus; MOURA, Altemir da Silva. Automatização do processo de Gestão Empresarial como ferramenta de maximização econômica: Lucro e Resultado. **ID on Line Revista de Psicologia**, v. 11, n. 38, p. 401-412, 2017. Disponível em: <https://idonline.emnuvens.com.br/id/article/view/2030/3149>. Acesso em: 15 mai. 2023.

GIL, Antonio C. **Como Elaborar Projetos de Pesquisa.** Grupo GEN, 2022. E-book. ISBN 9786559771653. Disponível em: <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9786559771653/>. Acesso em: 26 abr. 2023.

GUIDING, U. **Usuários – Como coletar e aplicar no seu produto**. Brasil, p. 1. 2023. Disponível em: <https://userguiding.com/pt-br/blog/feedback-dos-usuarios/>. Acesso em: 11 ago. 2023

LAKATOS, Eva M. **Fundamentos de Metodologia Científica**. Grupo GEN, 2021. Ebook. ISBN 9788597026580. Disponível em: <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788597026580/>. Acesso em: 08 mai. 2023.

LOPES, A.S.; INVERSÃO DO ORGANOGRAMA: UMA PODEROSA FERRAMENTA PARA MELHORIA DA TOMADA DE DECISÕES ORGANIZACIONAIS. **Revista Valore.**, Rio de Janeiro,, 2019. Disponível em: <https://revistavalore.emnuvens.com.br/valore/article/view/372>. Acesso em: 10 jun. 2022.

LOPES, Jorge. **O fazer do Trabalho Científico em Ciências Sociais Aplicadas / Jorge Lopes**. - 1. ed. - Recife : Ed. Universitária, 2006. Disponível em: <https://books.google.com.br/books?hl=pt-BR&lr=&id=A321LE03ab8C&oi=fnd&pg=PA15&dq=maxwell+amostra,+popula%C3%A7%C3%A3o,+universo&ots=RKEYt7f10A&sig=h-1XIVqNcywseuyFf4lgH7B-dW8#v=onepage&q&f=false>. Acesso em: 10 jun. 2022.

MOREIRA, Augusto. **Automação de Processos Contábeis**, 2022. Disponível em: <https://repositorio.ufu.br/bitstream/123456789/34347/1/Automa%C3%A7%C3%A3oDosProc%20essos.pdf>. Acesso em: 12 mai. 2023.

OLIVEIRA, Diego Bianchi de; MALINOWSKI, Carlos Eduardo. A importância da tecnologia da informação na contabilidade gerencial. **Revista de Administração da URI**, [S.l.], v. 12, n. 1, p. 169-182, 2016. Disponível em: <http://revistas.fw.uri.br/index.php/revistadeadm/article/view/1596/2249>. Acesso em: 15 mai. 2023.

PADOVEZE, Clóvis L. **Sistemas de Informações Contábeis - Fundamentos e Análise**. Grupo GEN, 2019. E-book. ISBN 9788597022865. Disponível em: <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788597022865/>. Acesso em: 25 mai. 2023.

PADOVEZE, Clóvis L. **Contabilidade gerencial: um enfoque em sistema de informação contábil**, 7ª edição. Grupo GEN, 2010. E-book. ISBN 9788522486960. Disponível em: <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788522486960/>. Acesso em: 25 mai. 2023.

PEREIRA, Maria Aparecida; MADEIRA, Yasmin Gabrielly Ramos; SANTOS, Alexandre Silva. A Automação Contábil no desenvolvimento das atividades do Profissional de Contabilidade. **Revista FIBinova**, v. 2, 2022. Disponível em: <https://revistas.fibbauru.br/fibinova/article/view/586>. Acesso em: 15 mai. 2023.

PEREIRA, M.C.C.; Empresas de serviços contábeis condicionantes estratégicas para uma atuação empreendedora. **Pensar Contábil.**, Rio de Janeiro, v. 7, n. 29

2005. Disponível em: <http://www.atena.org.br/revista/ojs-2.2.3-08/index.php/pensarcontabil/article/view/48> Acesso em: 10 jun. 2022.

PME, E. **Inquietude gera inovação**, afirma cientista. Brasil, p. 1. 2023. Disponível em: <https://exame.com/pme/inquietude-gera-inovacao-afirma-cientista/>. Acesso em: 11 ago. 2023

QUANTUM, S.E.LTDA. **Nossa História., Vitória/ES**, p. 1. 2023. Disponível em: <https://www.quantum-es.com.br/escritorio-de-contabilidade-em-grande-vitoria-es/>. Acesso em: 11 jun. 2022.

RIO GRANDE DO SUL, **Conselho Regional de Contabilidade.**, MANUAL DE ORIENTAÇÃO E DE PROCEDIMENTOS PARA AS ORGANIZAÇÕES CONTÁBEIS / Comissão de Estudos de Organizações Contábeis do CRCRS. - 5. ed. – Rio Grande do Sul: CRC-RS, 2012/2013. Disponível em: [https://www.crcrs.org.br/arquivos/livros/livro\\_manual\\_OrientProcedOC.pdf/](https://www.crcrs.org.br/arquivos/livros/livro_manual_OrientProcedOC.pdf/). Acesso em: 11 nov. 2023

RUSCHEL, M.E.; FREZZAI, R. & Utzig, M. J. S.; O impacto do SPED na Contabilidade desafios e perspectivas do profissional contábil. **Revista Catarinense Da Ciência Contábil.**, Santa Catarina, v. 10, n. 29, p. 09-26, dez. 2011. Disponível em: <https://revista.crcsc.org.br/index.php/CRCSC/article/view/1215>. Acesso em: 10 jun. 2022.

SAMPIERI, Roberto H.; COLLADO, Carlos F.; LUCIO, María D. P B. **Metodologia de pesquisa.** Grupo A, 2013. E-book. ISBN 9788565848367. Disponível em: <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/books/9788565848367/>. Acesso em: 26 abr. 2023.

SANTOS, L. C. **Contabilidade e Informática**, 2000. Disponível em: [https://www.lcsantos.pro.br/wpcontent/uploads/2020/10/Contabilidade\\_e\\_a\\_Informatica29052013-143319.pdf/](https://www.lcsantos.pro.br/wpcontent/uploads/2020/10/Contabilidade_e_a_Informatica29052013-143319.pdf/). Acesso em: 19 mai. 2023.

SILVA, G.O. O IMPACTO DA TECNOLOGIA NA PROFISSÃO CONTÁBIL SOB PERSPECTIVAS DE PESSOAS COM FORMAÇÃO E/OU EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL NA ÁREA. **Revista Contribuciones a Las Ciencias Sociales.**, Espanha, v. 13, n. 10 . 2020. Disponível em: <https://ojs.revistacontribuciones.com/ojs/index.php/clcs/article/view/181> Acesso em: 12 nov. 2023.

SUMAR, Ramiro Rodrigues. Automatização da contabilidade e o futuro da profissão contábil. **Revista Científica Multidisciplinar Núcleo do Conhecimento.** Ano 06, Ed. 06, Vol. 17, pp. 167-181, 2021. Disponível em: <https://www.nucleodoconhecimento.com.br/contabilidade/profissao-contabil>.