



# Informativo: Início do semestre 2021/1

---

FACULDADE  
**MULTIVIX**

**GRUPO  
MULTIVIX**

MULTIPLICANDO  
CONHECIMENTO



# INFORMATIVO: INÍCIO DO SEMESTRE 2021/1

- PARA TODA COMUNIDADE ACADÊMICA
- PARA TODOS OS CURSOS DE GRADUAÇÃO PRESENCIAL (EXCETO MEDICINA).

Vitória, 02 de fevereiro de 2021.

Prezados Alunos, bem-vindos ao semestre de 2021/1. Esperamos que estejam todos bem e com saúde.

As Instituições de Ensino Superior, no âmbito de sua autonomia e observada o disposto nos Pareceres CNE/CP nº 5, CNE/CP nº 11, CNE/CP nº 19/2020, homologados pelo Ministério da Educação e, na Lei nº 14.040/2020, poderão adotar a substituição de disciplinas presenciais por aulas não presenciais e definir a realização das avaliações na forma não presencial. Porém a Faculdade Multivix irá oferecer mais uma ferramenta: “Transmissão ao vivo das aulas” que associada ao AVA/Moodle, ao TEAMS e a Biblioteca Digital possibilitará os alunos alcançarem os objetivos de aprendizagem. **Assim, você aluno Multivix poderá escolher em ir na Faculdade ou assistir a aula da sua casa sem perda de conteúdo.** É importante salientar que semanalmente o Governo do Estado do Espírito Santo divulga o mapa de risco e conseqüentemente a liberação das aulas presenciais, irá depender da classificação de risco do município no qual o aluno estiver matriculado.

Seguem algumas orientações iniciais sobre o funcionamento da Faculdade Multivix no semestre de 2021/1

## INÍCIO DO SEMESTRE LETIVO

O primeiro semestre de 2021/1 irá iniciar no dia 08 de março de 2021 para veteranos e 15 de março de 2021 para calouros. As aulas irão iniciar com aulas transmissão ao vivo para todos os cursos, porém, com um novo formato: o professor ministrará a aula diretamente da Faculdade (exceto em casos de docentes de grupo risco), em um ambiente estrutural adaptado para as normas de biossegurança e com as tecnologias educacio-

nais adequadas. O professor estará na Faculdade utilizando recursos fundamentais, com acesso aos equipamentos de laboratório, quadro e projetor multimídia, o que favorecerá o processo de ensino aprendizagem para ambos os casos, tanto do aluno que optar por assistir a aula da faculdade, bem como do aluno que estiver assistindo de casa.

## **MODELO DE ENSINO A SER ADOTADO EM 2021/1**

A Faculdade Multivix irá adotar o modelo com o uso de Metodologias Ativas, combinado com aula expositiva. Para dar mais segurança a todos os alunos, a Faculdade permitirá que os discentes escolham entre assistir as aulas presencialmente, ou permanecer no formato remoto, com aulas transmitidas ao vivo.

Para isso, a Faculdade Multivix irá enviar aos alunos um formulário que deve ser preenchido por todos, para que possa se programar e dimensionar as salas de aulas conforme quantitativo de alunos que estará presente nas aulas e, respeitando os protocolos de segurança no controle da COVID-19. O aluno que porventura demonstrar interesse após início das aulas em frequentá-la, deverá comunicar à coordenação com pelo menos 72 horas de antecedência para novo dimensionamento.

As Aulas Remotas serão mantidas levando em consideração os alunos que fazem parte do grupo de risco e/ou que neste momento não se sintam seguros em retornar. Dessa forma, as aulas remotas irão acontecer através do Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA), plataforma Moodle, ferramenta de comunicação síncrona Teams. O professor estará dentro da sala de aula, sendo a transmissão em tempo real. O aluno que vier a Faculdade irá assistir a aula, junto com os demais colegas. Já aquele aluno que optar em ficar em casa, não terá perda de conteúdo. Uma outra vantagem é que a aula ficará gravada e disponível para ser assistida posteriormente no Teams.

As aulas presenciais irão acontecer nas dependências da Faculdade, seguindo o protocolo de segurança disponível no Portal Acadêmico.

**Será considerada facultativa a presença nas aulas presenciais.** Ao aluno que não comparecer à aula presencial, não será computada frequência, **assim como não será computada frequência nas aulas remotas.** Portanto, não prevalece o critério de 75% (setenta e cinco por cento) de frequência mínima às atividades.

Nas aulas presenciais serão ministrados conteúdos novos e serão interativas com os discentes que estiverem na IES e/ou estiverem de forma remota.

## **DISCIPLINAS 100% EAD - METODOLOGIA DE ENSINO PROPOSTA DE ACORDO COM A PORTARIA MEC N° 2117**

Em todas as Faculdades Multivix, a partir do semestre de 2020/2, e em todos os cursos, com exceção de Medicina, os alunos irão se beneficiar das disciplinas no formato EaD, atendendo assim a Portaria nº 2.117 de 06 de dezembro de 2019, publicada no D.O.U. em 11 de dezembro de 2019. Nesse sentido, todos os cursos/períodos contarão com disciplinas EaD, tendo suporte de orientação de estudos através do Ambiente Virtual de Aprendizagem, plataforma Moodle, no limite de até 40% EaD. As disciplinas EaD acontecerão na plataforma Moodle, com a ferramenta Microsoft Teams para aulas remotas e terão o seguinte cronograma: 4 aulas remotas e 4 fóruns no bimestre de oferta. Será encaminhado via portal, aplicativo e e-mail, o manual próprio dessas disciplinas. Dessa forma o aluno irá entender o seu funcionamento e a coordenação disponibilizará também cronogramas e planos de ensino.

## **DISCIPLINAS PRÁTICAS**

As matrizes curriculares dos cursos foram ajustadas para que a oferta de disciplinas práticas aconteça de acordo com autorização da Portaria nº 544 do Ministério da Educação, garantindo preservar a formação acadêmica do aluno sem prejuízo.

As reposições de 2020/1 e 2020/2 da carga horária relativa ao conteúdo teórico cognitivo (habilidades teóricas e percepção) das disciplinas práticas foram realizadas em forma de vídeo aula em 2020/2, conforme autorizado pela Portaria. O que é permitido na Portaria 544 e necessitar de atividade prática – que seja necessária a reposição, posteriormente será divulgado um cronograma ao final da pandemia.

No mês de fevereiro também ocorrerão reposições das aulas práticas das disciplinas ministradas em 2020 que não ocorreram em 2020/2.

A partir de 2021/1 as aulas práticas ocorrerão conforme calendário acadêmico e horário previamente divulgado pela coordenação de curso, seguindo todos os protocolos de segurança da COVID-19.

As disciplinas laboratoriais com carga horária igual ou superior a 40% prática, terão provas presenciais nos próprios laboratórios. Para os cursos que possuem estágios em clínicas, essas disciplinas serão avaliadas conforme produção prática executada pelo aluno.

## **SISTEMA DE AVALIAÇÃO**

A sistemática de avaliação para o semestre letivo 2021/1 é a seguinte: um trabalho bimestral no valor de 4,5 pontos (podendo ser realizado em grupo de até 5 alunos) e uma prova bimestral com peso 5,5 pontos, realizada de forma online, conforme previsto no Calendário Acadêmico.

Será aplicado um único Trabalho (4,5 pontos) proposto no AVA/Moodle. Essa atividade deverá ser desenvolvida em grupo de até 5 (cinco) alunos. O período de realização e entrega desta atividade seguirá até a data limite no Calendário Acadêmico.

Além disso, haverá a Prova Bimestral (5,5 pontos) que será realizada Online (composta por 11 questões objetivas) conforme previsto no Calendário Acadêmico e Comunicado que será divulgado por cada coordenação de curso no início do semestre letivo.

O aluno não precisará ir à Faculdade para realizar as provas. Todas as atividades devem ser postadas ou realizadas no AVA/Moodle.

As disciplinas laboratoriais com carga horária igual ou superior a 40% prática, terão provas presenciais nos próprios laboratórios. Para os cursos que possuem estágios em clínicas, essas disciplinas serão avaliadas conforme produção prática executada pelo aluno.

## **DISCIPLINA DE METODOLOGIA APLICADA AO CURSO**

A disciplina será ofertada no molde das disciplinas em oferta regular ou seja, “Transmissão ao vivo das aulas”

Será facultativa a participação do aluno, devendo se responsabilizar por qualquer prejuízo que vier a ocorrer caso não obtenha resultado satisfatório na disciplina, em virtude da não participação aos fóruns ofertados pela Instituição.

Para ser considerado aprovado na disciplina de Metodologia Aplicada ao curso, o aluno deverá obter média igual ou superior a 7,0.

## **TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO**

Os cursos que tiverem a disciplina Trabalho de Conclusão compondo suas grades curriculares, poderão ser ofertadas em turno diferente daquele em que o aluno estiver matriculado.

O Trabalho de Conclusão de Curso para os cursos de graduação da Faculdade MULTIVIX será realizado em grupo de 03 alunos, exceto para o curso de Arquitetura. O coordenador de curso irá divulgar o cronograma dos encontros.

A modalidade do Trabalho de Conclusão de Curso a ser apresentada é um artigo acadêmico-científico. Excepcionalmente no semestre de 2021/1 devido a pandemia da Covid - 19 as apresentações de TCC foram suspensas, sendo que o aluno será avaliado exclusivamente pelo trabalho escrito entregue na data estipulada pela coordenação de curso.

Será considerado aprovado o grupo cuja avaliação final apresentar nota igual ou superior a 7,00 (sete). Será facultativa a participação dos alunos nos encontros online, devendo se responsabilizar por qualquer prejuízo que vier a ocorrer caso não obtenha resultado satisfatório na disciplina em virtude da não participação dos encontros ofertados pela Instituição.

Ressalta-se que o aluno reprovado em Metodologia Científica aplicada ao Curso não poderá, sob hipótese alguma, cursar a disciplina em conjunto com Trabalho de Conclusão de Curso. Cada uma das disciplinas citadas deverá ser cursada em semestres letivos distintos.

## **PRÁTICA DE EXTENSÃO INTERDISCIPLINAR**

A disciplina de Prática de Extensão Interdisciplinar (PEI) será realizada a partir de uma situação-problema, relacionada à temática da disciplina, pesquisada pelo aluno a partir de fontes confiáveis (Artigos científicos, sites governamentais, entre outros). A orien-

tação específica da disciplina de Prática de Extensão Interdisciplinar será divulgada em material próprio pela coordenação de ensino.

A disciplina será ofertada 100% online.

## **DISCIPLINAS DE INOVAÇÃO**

A disciplina será ofertada 100% online, exceto para odontologia.

## **FREQUÊNCIA**

Será considerada facultativa a presença nos encontros presenciais. Ao aluno que não comparecer à aula presencial, não será computada falta, assim como não será computada falta nas aulas remotas e fóruns. Portanto, não prevalece o critério de 75% (setenta e cinco por cento) de frequência mínima, enquanto durar a pandemia.

## **PROTOCOLO DE ACESSO A FACULDADE MULTIVIX:**

- Não será permitida a entrada na Faculdade de aluno, colaborador e professor sem máscara.
- O aluno não poderá retirar máscaras de proteção, salvo em casos de troca exclusivamente em casos de espirros, tosses ou ultrapassado 2 horas de uso, sendo que essa troca deverá acontecer no banheiro.
- A não utilização de máscara por parte de alunos, professores e colaboradores é considerada infração, estando sujeitos a sanções como advertência e/ou suspensão.
- Será aferida a temperatura com Termômetro Digital Infravermelho de testa em colaboradores, alunos e visitantes na chegada (se a temperatura estiver maior ou igual a 37°C, o aluno ou funcionário deverá ser dispensado e orientado a procurar uma Unidade de Saúde em caso de continuação dos sintomas);
- Higienização das mãos com uso de álcool 70% na entrada do campus.

- Comunicação por cartazes, banners, aplicativo, e-mail e redes sociais com as normas/protocolos estabelecidos e possíveis sintomas da Covid-19;
- Uso obrigatório de máscaras, prezando pela manutenção e higienização a cada uso ou descarte;
- Usar máscaras semifacial em duas camadas, cobrindo corretamente e vedando boca e nariz, e realizar a retirada somente após higienizar as mãos e não tocar no tecido filtro;
- Substituir as máscaras a cada 2h.
- Todos devem trazer máscaras reservas e saco plástico para descarte das máscaras usadas.
- A máscara deve ser trocada em caso de espirro. Após o espirro, o colaborador, aluno ou professor que espirrou deverá se dirigir até o banheiro. Lá deve higienizar as mãos, retirar a máscara pelo elástico, colocar em saco plástico levado por ele, colocar uma nova máscara, higienizar as mãos. Após isso poderá retornar à sala de aula ou local de trabalho.
- Manter uma distância de 1,5m entre as pessoas; onde não for possível, será utilizada barreira física ou protetor mais potente.
- Colaboradores, alunos e professores não podem ter contato físico.
- Para entrada na Faculdade os alunos deverão apenas mostrar a carteirinha a uma distância de 1,5m.
- O estacionamento da Faculdade Multivix Nova Venécia estará fechado e das demais Faculdades Multivix estarão abertos.
- No horário de entrada, haverá um profissional da área da saúde de plantão para organização do fluxo e controle das medidas de segurança.
- Alunos deverão trazer as máscaras de casa.
- O bicicletário não estará funcionando enquanto durar a pandemia.

## **SUPORTE TECNOLÓGICO**

A Durante o desenvolvimento das aulas, o aluno que precisar de suporte tecnológico para estudo deverá procurar o TI da sua unidade por meio do e-mail de cada unidade.

## **APLICATIVO MULTIVIX**

A Faculdade Multivix disponibiliza ao discente o aplicativo para celular “Multivix 20 Anos” com o objetivo de agilizar o acesso às informações acadêmicas e financeiras, bem como potencializar a comunicação entre instituição, professores e alunos.

O discente que tiver interesse em acompanhar sua vida acadêmica, assistir as aulas e postar os trabalhos poderá acessar a loja da Google Play ou App Store, fazer o download e instalar o aplicativo procurando por “Multivix”. Em seguida, clicar na opção do App Multivix 20 anos.

## **SALA DE AULA**

As salas de aula apenas serão utilizadas no período de aula e obrigatoriamente obedecerão às seguintes regras:

- Alunos e professor deverão higienizar as mãos com álcool 70% na entrada da sala de aula.
- Manter as janelas e/ou portas das salas de aula abertas, de modo a permitir uma melhor circulação do ar.
- Dispor as mesas e cadeiras de modo a manter o distanciamento mínimo entre os alunos. As carteiras que não forem utilizadas serão marcadas para facilitar a visualização e compreensão. Em nenhuma hipótese a organização deverá ser alterada devendo ser rigorosamente respeitada.
- A quantidade de alunos por sala de aula será limitada, garantindo o distanciamento entre eles de 1,5 metro de distância uns dos outros.
- Os alunos deverão levar o mínimo de material didático possível evitando risco de contaminação.
- Mochilas, bolsas e materiais não podem ser colocados no chão.
- A entrada e saída da sala de aula será controlada e organizada visando evitar aglomerações. A saída será organizada por fileiras.
- O espaço para o professor deverá estar devidamente marcado, não podendo o

professor nem o aluno ultrapassar esse espaço.

- O aluno não poderá ficar circulando na sala de aula. Deverá permanecer o tempo todo na mesma carteira, não podendo mudar de local.
- Não poderão ser formados grupos de estudo na sala de aula.

## **ATENDIMENTO SECRETARIA E COORDENAÇÃO DE CURSO**

- Alunos e professor deverão higienizar as mãos com álcool 70% na entrada do setor de atendimento.
- Os atendimentos realizados pelos coordenadores de curso só ocorrerão de forma remota, mesmo o aluno e professor estando presentes na Faculdade no mesmo dia e horário.
- Nenhum objeto poderá ser colocado nos balcões de atendimento.
- Os espaçamentos marcados no chão, mantendo a distância de 1,5 metro, deverão ser respeitados, assim como só poderão ser utilizadas as cadeiras demarcadas para este fim.
- Caso um visitante ou aluno sente em uma cadeira enquanto aguarda atendimento, ele deverá permanecer no mesmo local até ser atendido, não devendo em hipótese nenhuma se sentar em mais de um assento.

### ATENDIMENTO INFORMATIZADO AO ALUNO

A Faculdade Multivix disponibiliza ao aluno o protocolo online, no qual o discente deverá requerer os documentos abaixo exclusivamente pelo Portal Acadêmico, sem necessidade de se dirigir à Secretaria da Instituição:

- 1) Adaptação;
- 2) Atividade Complementar;
- 3) Cancelamento de Adaptação/Dependência;
- 4) Carta de Encaminhamento de Estágio (somente para cursos de Licenciaturas);
- 5) Carteirinha de Estudante (2ª via);

- 6) Certificado de Conclusão de Curso;
- 7) Certificado de Eventos promovidos pela Instituição (palestras, seminários, monitorias, visitas técnicas);
- 8) Colação de Grau em Data Especial (Gabinete);
- 9) Colação de Grau Oficial;
- 10) Confecção de Contrato de Estágio;
- 11) Confecção de Termo Aditivo de Estágio;
- 12) Cópia da Pasta de Estágio Supervisionado;
- 13) Cópia de Prova Final;
- 14) Cópia do Contrato Educacional;
- 15) Cópia do Contrato do Estágio Supervisionado;
- 16) Declaração de Coeficiente de Rendimento;
- 17) Declaração com Previsão de Término do Curso;
- 18) Declaração de adimplência;
- 19) Declaração de Frequência;
- 20) Declaração de Frequência/horário/nome do orientador no NPJ;
- 21) Declaração de Inscrito no NPJ (Estágio);
- 22) Declaração de Horário de Aula;
- 23) Declaração de Matrícula;
- 24) Declaração de Mensalidade;
- 25) Declaração de Datas/Horários de Avaliações Bimestrais;
- 26) Declaração Nome do Professor Orientador;
- 27) Declaração para Imposto de Renda;
- 28) Declaração Personalizada;
- 29) Declaração Regularidade do ENADE;
- 30) Dependência;
- 31) Dependência de Verão;
- 32) Dispensa de Disciplina;

- 33) Exame Especial;
- 34) Exclusão de Disciplina (fora do período de reajuste);
- 35) Histórico Escolar;
- 36) Inclusão de Disciplina (fora do período de reajuste);
- 37) Justificativa de faltas;
- 38) Matriz Curricular;
- 39) Monitoria/Monitor;
- 40) NAP – Núcleo de Apoio Psicológico;
- 41) Nivelamento;
- 42) Portaria de Autorização de Reconhecimento ou Renovação;
- 43) Programa de Disciplina;
- 44) Prova Substitutiva (exceto Medicina Modular);
- 45) Prova Substitutiva TAC I (somente Medicina Modular);
- 46) Prova Substitutiva TAC II (somente Medicina Modular);
- 47) Prova Substitutiva PCI (somente Medicina Modular);
- 48) Prova Substitutiva da Avaliação Prática (somente Medicina Modular);
- 49) Reabertura de Matrícula (aluno com matrícula trancada);
- 50) Reembolso (casos de desistência/trancamento);
- 51) Reembolso FIES;
- 52) Reembolso PROUNI, Nossa Bola, Pravalor, Faça Acontecer;
- 53) Reembolso outros;
- 54) Reopção de Curso (Transferência de Curso);
- 55) Reopção de Dependência/Adaptação;
- 56) Reopção de Turma;
- 57) Reopção de Turno;
- 58) Responsável Financeiro do Seguro Educacional;
- 59) Transferência de Modalidade (somente para alunos Multivix Serra).

## DEMAIS SETORES DA IES

Durante o período da pandemia, os setores como Laboratórios de Habilidades (exceto para os casos de aulas práticas), Biblioteca, Multispace, Quadra Poliesportiva, Copiadora, Auditório permanecerão fechados por motivo de segurança. Novas orientações sobre o funcionamento desses espaços serão passadas no início das aulas a depender das recomendações dos Órgãos Governamentais em março e o avanço da Pandemia da COVID-19. As cantinas e restaurantes estarão abertos seguindo rigorosamente os protocolos de Segurança da COVID-19.

Ressalta-se que a Faculdade Multivix possui a BIBLIOTECA VIRTUAL MINHA BIBLIOTECA que reúne um acervo completo de livros digitais – são milhares de títulos técnicos, acadêmicos e científicos, divididos em 7 catálogos: Medicina, Saúde, Exatas, Jurídica, Sociais Aplicadas, Pedagógica e Artes & Letras. Tudo isso em uma plataforma prática, intuitiva e com diversas ferramentas inclusas, que podem ser acessadas em qualquer dispositivo conectado à internet.

## COMITÊ LOCAL DE PREVENÇÃO

A Faculdade Multivix criou um Comitê Local de Prevenção que terá as seguintes atribuições:

1. organizar a implementação das medidas de prevenção e controle da COVID-19;
2. informar e capacitar a comunidade escolar ou acadêmica sobre os cuidados que devem ser adotados para prevenção da Covid-19;
3. realizar a divulgação das medidas estabelecidas pelo plano de prevenção;
4. monitorar semanalmente o cumprimento das medidas de prevenção, realizando o registro desse monitoramento;
5. acompanhar e seguir as determinações dos decretos, portarias e notas técnicas estaduais e municipais para o segmento.

O Comitê Local de Prevenção tem a seguinte composição:

1. um representante da Diretoria da instituição;
2. um ou mais representantes da Coordenação da instituição;

3. um representante do corpo docente;
4. um representante da comunidade escolar ou acadêmica; e
5. um representante que seja profissional da área de saúde, técnico de segurança do trabalho ou membro da CIPA.

## **INFORMAÇÕES ADICIONAIS**

As turmas que possuem disciplinas com docentes que se enquadram no grupo de risco permanecerão com aulas remotas.

Em caso de alteração das orientações e regulamentações oficiais, a Faculdade Multivix poderá adotar procedimentos adicionais, levando em consideração o mapa de risco divulgado pelo governo do Estado do Espírito Santo.

Um novo comunicado será divulgado antes do início do semestre letivo com demais informações sobre o funcionamento da Faculdade.

Esperamos revê-los em breve. Até lá, vamos seguir juntos, com segurança, respeito e empatia.

Que Deus abençoe sempre a vida de todos!

Cordialmente,

**Tadeu de Oliveira Penina**

Diretor Executivo Faculdade Multivix

FACULDADE  
**MULTIVIX**

---

SIGA-NOS NAS  
REDES SOCIAIS



@faculdade\_multivix

---

(27) 3335-5666

MULTIVIX.EDU.BR

2021

Proibida a reprodução total ou parcial. Os infratores serão processados na forma da lei.